

T.C
BEŐIKTAŐ KAYMAKAMLIĞI
Levent Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi M¼d¼rl¼Đ¼
2024-2028 Stratejik Planı



Nisan, 2024

İSTIKLALMARSİ

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vedd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşüneceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalete ve hatta hiyanete içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk



Sunuş

Kişinin, hayatının başlangıcından sonuna kadar hayatının hemen her döneminde öğrenmeye ihtiyacı vardır. Çağın gereklerine ve ihtiyaçlarına göre yaşamak için bilgi edinmek, edinilen bilgilerden hareketle ortaya çıkan birikim ve deneyimleri uygulamak ve yaşam biçimi haline getirmek gerekir. Değişim, gelişim ve ilerlemenin gerektirdiği bilgilere ulaşmak için ise belli bir öğrenim yapmak, eğitim almak ve yeni teknolojilerin getirdiği pratiklere uyum sağlamak elzemdir.

Eğitim, düşünmek için aklın eğitilmesidir. Eğitim planlamasında başarıdan söz etmek, planlamanın olası amaçlarını gerçekleştirme düzeyiyle ilişkilidir. Beklenen amaçların teorik ve pratik düzeyde gerçekleştirilebildiği oranda planlamanın başarısından söz edilebilir.

Türk Milli Eğitim sistemine uzun yıllardır hizmet eden okulumuzun 2024-2028 stratejik planı büyük emekler sonucunda hazırlanmıştır. Stratejik planımızın hazırlanmasında emeği geçen bütün görevli arkadaşlarımıza teşekkür ederim. Cumhuriyetimizin yeni yüzyılında Mustafa Kemal Atatürk'ün gösterdiği muasır medeniyet seviyesini aşarak, manevi değerlerine sahip çıkan, sanayileşmiş güçlü bir toplum yaratma hedefinde ilerleyen, yabancı unsurlardan arındırılmış millî bir medeniyet yaratmak hususunda; hazırladığımız stratejik planın bizlere ışık tutacağına inancım sonsuzdur.

Zafer Şükrü KIRAT
Okul Müdürü



Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo1: Temel Bilgiler Tablosu

İli: İSTANBUL		İlçesi: BEŞİKTAŞ	
Adres:	Nispetiye Mah. Ahmet Adnan Saygun Cad. No: 16 Beşiktaş/İSTANBUL	Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/maps/BzBqN4GLD5u
Telefon Numarası:	0 212 352 58 15	Faks Numarası:	-
E- Posta Adresi:	158863@meb.k12.t	Web sayfası adresi:	http://lkml.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	158863	Öğretim Şekli:	Tam Gün Eğitim

İçindekiler

Sunuş –Okul Müdürü	1
Okul Künyesi	2
İçindekiler	3
Tablolar	5
1. BÖLÜM: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	
Stratejik Plan Hazırlık Süreci	6
Genelge ve Hazırlık Programı	7
Kurul ve Ekip	8
2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ	
Kurumsal Tarihçe	12
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	14
Mevzuat Analizi	16
Üst Politika Belgeleri Analizi	23
Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	24
Paydaş Analizi	28
Kuruluş İçi Analiz	38
Kurum Kültürü Analizi	39
Teşkilat Yapısı	40
İnsan Kaynakları	42
İstatistik Veriler	43

Teknolojik Kaynaklar	48
Mali Kaynaklar	49
PESTLE Analizi	39
GZFT Analizi	51
Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi	56
3. BÖLÜM: GELECEĞE BAKIŞ	
Misyon, Vizyon, Temel Değerler	58
Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler	60
Amaç 1	61
Amaç 2	65
Amaç 3	72
4. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	
Maliyetlendirme	81
5. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	
İzleme ve Değerlendirme	83
İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi	82

TABLolar

Tablo 1: Levent Mesleki Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü Strateji Geliştirme Kurulu.....	8
Tablo 2: Levent Mesleki Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi.....	8
Tablo 3: Mevzuat Analizi Tablosu	16
Tablo 4: Üst Politika Belgeleri Tablosu	23
Tablo 5: Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetler Tablosu	25
Tablo 6: İç – Dış Paydaş Analizi	29
Tablo 7: Kurul ve Komisyonlar.....	37
Tablo 8: Çalışan Bilgileri Tablosu.....	41
Tablo 9: İstatistik Veriler Tablosu.....	43
Tablo 10: Teknolojik Kaynaklar Tablosu.....	49
Tablo 11: Mali Kaynaklar Tablosu.....	51
Tablo 12: GZFT Analizi Tablosu	53
Tablo 13: Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu	80

ŞEKİLLER

Şekil 1: Paydaş Analizi Şeması	28
Şekil 2: Öğretmen Memnuniyet Anketi Şeması	33
Şekil 3: Öğrenci Memnuniyet Anketi Şeması.....	34
Şekil 4: Veli Memnuniyet Anketi Şeması.....	35
Şekil 5: İşletme Memnuniyet Anketi Şeması.....	36
Şekil 6: Okul Teşkilat Şeması.....	40

1.Bölüm

Stratejik Plan Hazırlık Süreci



1.1.Genelge ve Hazırlık Programı

Stratejik Plan hazırlık çalışmalarının başladığı, Bakanlığımız tarafından merkez ve taşra teşkilatı birimlerine 2022/21 sayılı Genelge ile duyurulmuştur. Bakanlığımız Genelge ile birlikte MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programını da yayımlamıştır. Hazırlık Programında MEB Stratejik Planlama modelinin kurgusu yapılmış, 2024-2028 stratejik planlama sürecinde Bakanlık, İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri, okul ve kurumların hangi adımların nasıl atılacağı ve takvimin nasıl işleyeceği üzerinde durulmuştur. Sürecin başlangıç aşaması olarak okulumuz bünyesinde Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuş, stratejiler belirlenmiştir. Takvim çerçevesinde Stratejik Planlama süreci işletilmiştir.

Stratejik Planlama Süreci

Stratejik Planlama çalışmaları kapsamında okul personelimiz içerisinde “Stratejik Plan Üst Kurulu” ve “Stratejik Planlama Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.



1.2 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Tablo 1. Stratejik Plan Geliştirme Ekibi

2024-2028 Yılı Stratejik Plan Geliştirme Ekibi			
S.NO	Ad Soyadı	Görevi	Görev Yeri
1	Zafer Şükrü KIRAT	Okul Müdürü / Ekip Bşk	Levent Mtal
2	Cafer KARAAYTU	Mdr Yrd /Bşk. Yrd.	Levent Mtal
3	Hayriye KILIÇ EREN	Öğretmen /Üye	Levent Mtal
4	Sevda SÖNMEZ	Öğretmen /Üye	Levent Mtal
5	Osman ÇAKIR	Öğretmen /Üye	Levent Mtal
6	Veysi GÜLSEREN	Öğretmen /Üye	Levent Mtal
7	Asiye BAYRAM	Öğretmen /Üye	Levent Mtal

Tablo 2. Stratejik Plan Planlama Ekibi

2024-2028 Yılı Stratejik Plan Planlama Ekibi			
S.NO	Ad Soyadı	Görevi	Görev Yeri
1	Zafer Şükrü KIRAT	Okul Müdürü / Ekip Bşk	Levent Mtal
2	Gülnur SEYHANOĞLU	Mdr Yrd /Bşk. Yrd	Levent Mtal
3	Rahime Banu HÜNER	Öğretmen /Üye	Levent Mtal
4	Elif SULUBEY	Öğretmen /Üye	Levent Mtal
5	Handan ŞENOL	Öğretmen /Üye	Levent Mtal

Stratejik planlama ekibi tarafından, bütün iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla 2024-2028 Stratejik Planı hazırlanmıştır. Bu çalışmalarda izlenen adımlar şunlardır:

- Okulun varoluş nedeni (misyon), ulaşmak istenilen nokta (vizyon) belirlenip okulumuzun bütün paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan sonra vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlenmiştir. Stratejik amaçlar şunlardır:
- Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında okulun iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar belirlenmiştir.
- Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için hedefler konulmuştur. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlenmiştir. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zamana bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterilmiştir.
- Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelik, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlenmiştir. Her faaliyet yazılırken; bu faaliyet “bizi amacımıza ulaştırır mı?” sorusuna yanıt aranmıştır.
- Hedeflerin/faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtilmiştir.
- Faaliyetlerin başarısını ölçmek için performans göstergeleri tanımlanmıştır
- Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulundurulmuştur.

- GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışılmıştır. Önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterilmiştir.
- Strateji, hedef ve faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet için maliyetlendirme yapılmıştır.
- Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtilmiştir. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartılmıştır.

Yukarıdaki çalışmalar gerçekleştirildikten sonra Levent Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nin 2024-2028 Dönemi Stratejik Plan taslağı son halini almış ve onaya sunulmuştur.

Levent Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi
Stratejik Plan Ekibi

2.Bölüm

DURUM ANALİZİ



2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak “Neredeyiz?” sorusuna yanıt bulunmaya çalışıldı. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi, temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşlerine ek olarak “Güçlü-Zayıf-Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT)” ele alındığı analize de ayrıntılı biçimde yer verildi.

2.1. Kurumsal Tarihçe Kurumumuz Milli Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda, Atatürk ilke ve inkılâpları ışığında, bilimsel düşünen, yaratıcı çözümler sunan, demokratik ve çağdaş bireyler yetiştirmek amacıyla Milli Eğitim Bakanlığına bağlı olarak, 1969 – 1970 Eğitim Öğretim yılında Natuk Feyyaz Birkan tarafından hibe edilen, Levent Sülün Sokak’taki binada Kız Sanat Ortaokulu olarak öğretime başlamıştır. Okulumuz 1972’de lise olmuştur. Aynı yıl iki bina daha kiralanarak Pratik Sanat Okulu ve Anaokulu açılmıştır. 1973 yılında ise şimdiki binamızda eğitim-öğretime geçilmiştir. Hizmete geçilen yıllarda El Sanatları, Çocuk Gelişimi, Giyim Üretim ve Nakış Bölümleri üzerinden eğitime devam edilmiştir. Okulumuz Kız Meslek Liselerine öğrenci talebinin artmasıyla birlikte 1986’da Pratik Kız Sanat Okulu bünyesinden ayrılarak bağımsız bir okul haline gelmiş ve bu yıldan itibaren Levent Kız Meslek Lisesi olarak aynı binada eğitim-öğretimi sürdürmüştür. 2014-2019 Eğitim-Öğretim yılı itibarıyla okulumuz Levent Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak Çocuk Gelişimi ve Eğitimi, Moda Tasarım Teknolojisi Alanı ve Güzellik Hizmetleri Alanı olmak üzere üç temel alan üzerinden eğitim-öğretime devam etmiştir. 2020 yılına gelindiğinde ise Bilişim Teknolojisi Alanı açılmış ve karma eğitime geçilmiştir.

Okulumuz 2019 yılında deprem güçlendirme çalışmaları nedeniyle Beşiktaş İlçesi “Rüştü Akın Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinde” misafir okul olarak 2022 Kasım ayı sonuna kadar eğitim öğretime devam etmiştir. Deprem güçlendirme çalışmalarının bitimiyle birlikte 2022 Aralık ayında şu anki binamıza geri dönmüştür. Okulumuz bugün itibarıyla Çocuk Gelişimi ve Eğitimi, Bilişim Teknolojileri, Moda Tasarım Teknolojileri ile Güzellik ve Saç Bakım Hizmetleri alanlarında eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. İstanbul’un en bilinen ve gözde semtlerinden Etiler Akmerkez AVM’nin Ulus Kapısı karşısındadır. Okulumuz civarındaki öteki okullar Etiler Anadolu Lisesi, Etiler Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesidir.

Levent Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi bünyesinde 3, 4 ve 5 yaş çocuklarının eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürdüğü 35 öğrenci kapasiteli Uygulama Ana Okulu ve Mesleki Açık Lise de mevcuttur. Okulumuzdaki atölyelerimiz ve Uygulama Anaokulumuz Döner Sermaye İşletmesi olarak faaliyet göstermektedir. Döner Sermaye Çalışmaları kapsamında 2020-2022 “Covit-19 Pandemi” süresince Moda Tasarım Teknolojisi Alanı Atölyesinde aktif olarak

O

maske üretimi yapılmıştır.

Okulumuzda toplam 10 derslik, 5 atölye mevcuttur. Okulumuzda şu anda 281 örgün eğitim, 23 Uygulama Anaokulu, 25 Mesleki Açık Öğretim Lisesi yüz yüze eğitim öğrencisi olmak üzere toplam 329 öğrenci eğitim-öğretime devam etmektedir. 2022 yılında okulumuz bünyesinde Güzellik ve Hizmetleri Alanı “Mesem Programı” açılmış ancak Güzellik Hizmetleri Alanına ait kadrolu öğretmen olmamasından nedeniyle 2023 yılında öğrencilerin program kapsamında başka okullara nakil işlemleri gerçekleştirilmiştir. 2019 yılında Kuaförler Derneği ile okulumuz arasında protokol imzalanmış, öğrencilerimize her yıl düzenli olarak burs verilmiştir. Sektör-Okul İşbirliği çerçevesinde belediye, işletmeler ve üniversitelerle iş birliği etkinlikleri gerçekleştirilmiştir. AB Akreditasyon Programı kapsamında seçilen Çocuk Gelişimi ve Eğitimi alanı öğretmen ve öğrencilerimiz; öğrenci hareketliliği projesi kapsamında İtalya’daki bazı işletmelerde mesleki eğitim kapsamında işbaşı eğitim stajı gerçekleştirilmiştir.

Okulumuzda öğrencilerimizin mesleki olarak gelişimlerini destekleyen ulusal ve uluslararası projelere yer veriyoruz. Onların girişimci, başarılı, donanımlı, insani değerleri benimseyen bireyler olarak yetişmeleri için gerekli hassasiyeti gösteren eğitimci kadrosu sayesinde eğitim-öğretime devam ediyoruz. Sosyal, kültürel ve sportif alanlarda öğrencilerimizin başarıları ve ödülleri gün geçtikçe artıyor. Okulumuzun fiziksel koşullarından kaynaklı yetersizliklerin giderilmesi işlemleri hakkında, 2024-2028 stratejik planının amaçları doğrultusunda gerekli düzenlemeler yapılıyor.

Okulumuz gelişmeye açık, kendini her daim yenileyen, sosyal ve kültürel faaliyetlere önem veren, nitelikli eğitim anlayışını önemseyen bir mesleki eğitim kurumu olma özelliğindedir. Kurum olarak temel amacımız üretim-tüketim ve hizmet sektörünün ihtiyaç duyduğu donanımlı, nitelikli eleman ihtiyacını karşılamak; öğrencilerimizi yükseköğrenime hazırlamak ve mesleki yeterliliklerini en iyi düzeyde sağlamış bireyler olarak toplumsal faydaya katkı sunan bireyler olarak yetiştirmektir.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019 yılında yürürlüğe giren 2019-2023 yılları stratejik planı; giriş ve stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, misyon, vizyon, temel değerler, geleceğe yönelik, maliyetlendirme, izleme ve değerlendirme olmak üzere altı bölümden oluşmaktadır. Geleceğe Bakış Mimarisinde ise eğitim-öğretime erişim (bir amaç

O

ve bir hedef), eğitim-öğretimde kalitenin artırılması, (bir amaç ve iki hedef), kurumsal kapasite (bir amaç ve bir hedef) olmak üzere toplamda üç tema üzerinden üç stratejik amaç ve dört hedef belirlenmiştir. Bir önceki planda eğitim-öğretime erişim teması kapsamında yer alan; öğrencilerin okul devamsızlık oranının her yıl düşürülmesi, eğitim öğretimde kalitenin artırılması teması kapsamında istihdam için yönlendirilen öğrenci sayısının kırk altıya çıkarılması, öğrencilerimizin başka ülkelerdeki eğitim ve öğretim faaliyetlerini tanımalarının sağlanması için ziyaretler düzenlenmesi, yüksek öğrenime veya istihdama hazır hale gelmeleri için Avrupa Birliği

Erasmus+ ve gençlik projelerine daha fazla katılım sağlanması, eğitim-öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak hayata geçirilebilmesi amacıyla öğretmen-öğretmen ve öğretmen-öğrenci diyalogunun geliştirilmesi gibi göstergelere yeniden yer verilmiştir. Plandaki hedefler, paydaşlarla yapılan görüşmelerden ortaya çıkan sonuçlara göre belirlenmiştir. Her yıl düzenli olarak hazırladığımız Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporu çalışmaları sırasında plan başlangıç döneminde belirlediğimiz hedeflerimize ne ölçüde yaklaştığımız ve aksayan yönlerimizin neler olduğu açık biçimde ortaya çıkmıştır. Bunlar öğretmen kurul toplantılarında görüşülmüş ve karara bağlanmıştır.

2019-2023 Stratejik Plan döneminin son performans yılı olan 2023 hedefine ulaşılmasında 2019 Eylül ayında okulumuzun deprem güçlendirme çalışmaları kapsamına alınmasına bağlı olarak Rüştü Akın Mesleki Teknik Anadolu Lisesi'nde 2022 Kasım ayı sonuna kadar eğitim-öğretimi gerçekleştirmek durumunda kalınması, 2020 Mart ayında başlayıp 2021 yılları arasında bütün dünyayı ve ülkemizi etkileyen Covid-19 Pandemi sürecinin olumsuz etkileri, 2021-2022 yılları arasında idari kadrolardaki değişikliklerin olması gibi nedenler göstergelerin gerçekleştirilmesinde zaman zaman aksamalara yol açsa da belirlenen amaç ve hedeflere ulaşıldığı açık biçimde ortaya çıkmıştır. Planda yer alan hedefleri gerçekleştirmek için belirlenen tedbir ve stratejilerin tamamına yakını uygulanmıştır.

2024-2028 Stratejik Planımızdaki hedefler önceki plan dönemine benzer olarak paydaşlarımızın beklentileri, kurumumuzun faaliyet alanları, ihtiyaçlar ve gelişim alanları üzerinden MEB politikalarıyla eşgüdümlü tarzda analiz edilerek belirlenmiştir. Bu analiz sonucunda belirlediğimiz hedefler ile önceki plan dönemindeki hedefler benzerlik göstermektedir. Gerek paydaşlarımızın beklentilerinin üst düzeyde olması, gerek beklentilerin çeşitliliği ve sayısı ve gerekse Mesleki ve Teknik Anadolu Liselerinin gelecek yıllardaki öneminin altı çizilerek 2023-2028 dönemi okul vizyonumuz kapsamlı bir bakış açısıyla belirlemiştir.

2.3. Mevzuat Analizi

T.C. Anayasasına uygun olarak Milli Eğitim Bakanlığı'nın, Valilik Makamının ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinin emir ve verdikleri yetkiler doğrultusunda okulların işleyiş, görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen çok sayıda kanun ve yönetmelik bulunmaktadır. Bunlar:

Tablo 3 . Mevzuat Analizi -Kanunlar

KANUN			
Tarih	Sayı	No	Adı
23/07/1965	12056	657	Devlet Memurları Kanunu
14/06/1973	14574	1739	Milli Eğitim Temel Kanunu
24/10/2003	25269	4982	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
30/03/2012	28261	6287	İlköğretim ve Eğitim Kanunu İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
14/2/2022	31750	7354	Öğretmenlik Meslek Kanunu
4/12/2003	25326	5018	Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu,
19/6/1986	19139	3380	Mesleki Eğitim Kanunu

O

Tablo 3.1. Mevzuat Analizi Yönetmelikler.

YÖNETMELİK		
Yayımlandığı Resmi Gazete/Tebliğler Dergisi		Adı
Tarih	Sayı	
12/10/2013	28793	Milli Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
07/09/2013	28758	Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
09/02/2012	28199	Millî Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği
18/01/2007	26407	Taşınır Mal Yönetmeliği
31/12/2009	27449	Millî Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları Ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
11/08/1973	14622	Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı Ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
25/10/1982	17849	Kamu Kurum Ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Ve Kıyafetine Dair Yönetmelik
12/10/2013	28793	Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği Ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
13/08/2005	25905	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükselme Yönetmeliği
12/09/1984	18513	Resmi Mühür Yönetmeliği
02/12/2004	25658	Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Esas Ve Usuller Hakkında Yönetmelik
16/05/1988	19816	Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik
17/04/2001	24376	Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
13/01/2005	25699	Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Ve Orta Öğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
28/08/2007	26627	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği

O

Tablo 3.2. Mevzuat Analizi Yönergeler

YÖNERGE		
Yayın		Adı
Tarih	Sayı	
25/10/2013	3087071	Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlarına Geçiş Yönergesi
Kasım 1999	2506	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri Ve Eğitim Kurulları Yönergesi
Ağustos 2003	2551	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Ve Öğretim Çalışmalarının Plânlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
23/09/2014	4145909	Millî Eğitim Bakanlığı Örgün ve Yaygın Eğitimi Destekleme ve Yetiştirme Kursları Yönergesi
Mart 2001	2522	Millî Eğitim Bakanlığı Personeli İzin Yönergesi
Mart 2007	2594	Millî Eğitim Bakanlığı Bayrak Törenleri Yönergesi

Tablo3.3 : Mevzuat Analizi Tablosu

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Öğrencileri, çeşitli program ve okullarla ilgi, istidat ve kabiliyetleri ölçüsünde ve doğrultusunda hem mesleğe hem de yükseköğretime veya hayata ve iş alanlarına hazırlamak, bu görevler yerine getirilirken öğrencilerin istekleri ve kabiliyetleri ile toplum ihtiyaçları arasında denge sağlamak	1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu 28. madde, 2. bendi	<ul style="list-style-type: none"> Ortaöğretim rehberlik servislerinde görevli öğretmenlerin sayısının ve konuyla ilgili hizmet içi eğitim programları yetersizdir. 12. sınıf öğrencilerinin bir üst programa yerleşmesi ve bu konuda rehberliklerin nasıl yapılacağı ile ilgili mevzuat düzenlemesi yetersizdir. 	<ul style="list-style-type: none"> 12. sınıf öğrencilerinin Yükseköğretim programlarına yerleşmeleri ve meslek seçmeleri konusunda özel olarak rehberlik öğretmenlerine yönelik hizmet içi eğitim programlarının düzenlenmesi. Görev önceliği 12. sınıf öğrencileri olan ve bu konuda hizmet içi eğitim almış rehber öğretmen ihtiyacının karşılanması.
Öğretmenler için hizmet içi eğitim programları düzenlemek	1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu 47. madde	<ul style="list-style-type: none"> İlimizde hizmet içi eğitim merkezlerinin sayısının yetersiz olması Hizmet içi eğitim programlarıyla ilgili izleme ve değerlendirme sisteminin olmaması. 	<ul style="list-style-type: none"> Hizmet içi eğitim merkezlerinin sayısının ve niteliğinin artırılması. Hizmet içi eğitim alan öğretmenlerin eğitim aldıkları konularla ilgili faaliyetlerinin takip edilmesi.

<p>Kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamak</p>	<p>5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 9. madde</p>	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzda 2019 yılından beri 5 yılda bir Stratejik Plan ve bu doğrultuda her yıl İzleme ve Değerlendirme Raporu hazırlanmaktadır.• İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerimizle okul ve kurumlarımızın stratejik plan hazırlık çalışmalarında rehberlik faaliyetleri yürütülmektedir.	<ul style="list-style-type: none">• Stratejik Plan sorumlularının mümkün olduğunca değiştirilmemesi• Stratejik Plan Ekip üyeleri için Hizmet İçi Eğitim Programlarının daha sık aralıklarla yapılması
--	---	--	--

<p>Eğitime ilişkin projeler uygulamak</p>	<p>Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği 18. madde, p bendi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Ar-Ge birimi tarafından her yıl planlı ve düzenli olarak yerel projeler hazırlanmakta ve yürütölmektedir. • İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri özel bürolarında görevli öğretmenlere yönelik, proje hazırlama ve izleme eğitimi verilmektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> • Proje hazırlama ve yürütme ile ilgili merkezi ve mahalli eğitim programlarının artırılması ve yaygınlaştırılması, proje yazma ve yürütme eğitimi almış öğretmen sayısının artırılması • Proje yazımı konusunda öğretmenlere yönelik teşvik edici ve özendirici uygulamaların geliştirilmesi, ödüllendirmelerin yapılması
<p>Eğitime ilişkin araştırma, geliştirme, stratejik planlama ve kalite geliştirme faaliyetleri yürütmek</p>	<p>Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği 18. madde, ö bendi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Müdürlüğümüzün Ar-Ge birimi yeterli sayıda öğretmenle gerekli faaliyetleri yürütmektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretmenler ve İdareciler için sık aralıklarla merkezi düzeyde hizmet içi eğitim ihtiyacı
<p>Aday Öğretmen Yetiştirme Programı ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek</p>	<p>Aday Öğretmenlik ve Öğretmenlik Kariyer Basamakları Yönetmeliği 8. madde, 3. fıkra</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim kurumlarında adaylık sürecinin sağlıklı olarak yürütölebilmesi için gerekli tedbirler alınmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> • Danışman öğretmen olarak görevlendirileceklere yönelik eğitim ihtiyacı

Öğrenci İşleri Sınıf Geçme devamsızlık Ödül disiplin ile ilgili işlemleri yürütmek	Orta Öğretim kurumlar Yönetmeliği	<ul style="list-style-type: none">• Okullarda eğitim öğretim faaliyetlerini yürütülmesi için gerekli tedbirler alınmaktadır.	<ul style="list-style-type: none">• Öğretmenlere yönelik eğitimlerin düzenlenmesi.• Müfredat ve Program güncellemeleri• Öğrencilerin donanımlı bireyler olarak topluma kazandırılması için gerekli çalışmaların yürütülmesi
---	--	--	---

2.4.Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuz 2024-2028 Stratejik Plan hazırlıkları için güncel Üst Politika Belgelerinin ilgili bölümleri ayrıntılarıyla incelenmiştir. Üst Politika Belgelerinin incelenmesi sonucunda tespit edilen ilgili politikalar ve hedefler, idareimizce analiz edilmiştir. Bu analizlere Durum Analizi Raporunda ayrıntılı şekilde yer verilmiştir.

Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nın Stratejik Amaç, Hedef, Performans Göstergeleri ve Stratejileri hazırlanırken yukarıda sözü edilen Üst Politika Belgelerinden yararlanılmıştır. Üst Politika

Belgelerinde yer almayan ancak müdürlüğümüzün Durum Analizi kapsamında öncelik verdiği alanlara ise Geleceğe Bakış bölümünde yer verilmiştir.

Üst Politika Belgeleri, Temel Üst Politika Belgeleri ile öteki Üst Politika Belgeleri olmak üzere iki bölümde analiz edilmiştir. Üst Politika Belgeleri ile Stratejik Plan ilişkisinin kurulması amacıyla Üst Politika Belgeleri Analiz Tablosu aşağıda yer alan Üst Politika Belgeleri Tablosuna göre oluşturulmuştur.

Tablo 4. Üst Politika Belgeleri Tablosu

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
2022-2024 Orta Vadeli Program	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları
İstanbul MEB 2024-2028 Stratejik Planı	İstanbul Valiliği Onaylı İlgili Raporları
20. Millî Eğitim Şurası Kararları	
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	

2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde okulumuzun faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda hizmet birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, Üst Politika Belgeleri, yürürlükteki uygulamalar incelenerek okulumuzun hizmetleri tespit edilmiştir. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetler aşağıdaki tabloda ana başlıklar hâlinde verilmiştir.

Tablo 5: Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetler Tablosu

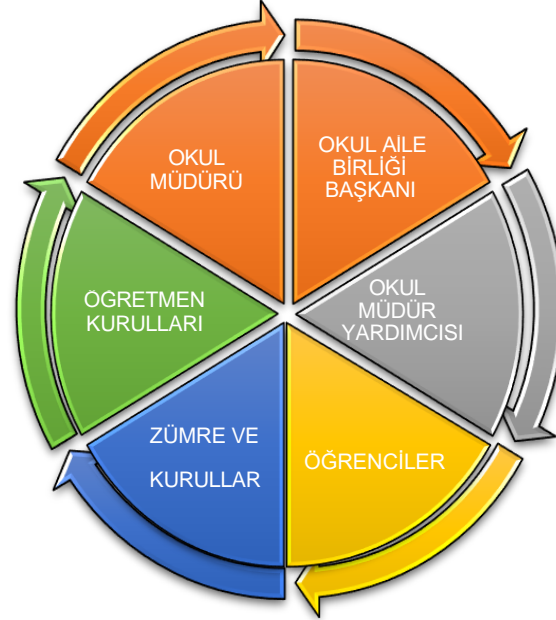
FAALİYET ALANI 1: EĞİTİM	FAALİYET ALANI 2: YÖNETİM İŞLERİ
Hizmet-1 Rehberlik Hizmetleri <ul style="list-style-type: none"> • Veli • Öğrenci • Öğretmen • Öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi 	Hizmet-1 Öğrenci işleri hizmeti <ul style="list-style-type: none"> • Kayıt- Nakil işleri • Devam-devamsızlık • Sınıf geçme • Öğrenci SGK –Devlet Desteği iş ve işlemleri • İş sağlığı güvenliği ve sivil savunma ile ilgili gerekli çalışmaları yürütmek • Mezuniyet-Diploma
Hizmet-2 Sosyal-Kültürel Etkinlikler <ul style="list-style-type: none"> • Sosyal Kulüp Çalışmaları • Okul Aile Birliği Etkinlikleri • Gezi Etkinlikleri • Şiir • Halk Oyunları 	Hizmet-2 Öğretmen işleri hizmeti <ul style="list-style-type: none"> • Derece terfi • Hizmet içi eğitim • Özlük hakları • Emeklilik İşleri

<ul style="list-style-type: none">• Projeler-Yarışmalar	
Hizmet-3 Spor Etkinlikleri <ul style="list-style-type: none">• Futbol• Voleybol• Basketbol• Kros• Masa Tenisi	Hizmet-3 Döner Sermaye Hizmeti <ul style="list-style-type: none">• Uygulama Anaokulu İşlemleri• Güzellik Saç Bakım Teknolojisi Alanı İşlemleri• Giyim Üretim Teknolojisi Alanı İşlemleri
FAALİYET ALANI 3: ÖĞRETİM	FAALİYET ALANI 4: MESLEK EDİNDİRME
Hizmet-1 Müfredatın işlenmesi <ul style="list-style-type: none">• Müfredat Kapsamında Derslerin verilmesi• Yüksek Öğretime Hazırlık• Mesleki ve Teknik Geziler	Hizmet-1 Mesleki Eğitim <ul style="list-style-type: none">• Bütün Alan Öğrencilerinin Mesleki Eğitimi• Teorik/Uygulamalı Eğitim• İşletmede Beceri Eğitimi• Mesleki Rehberlik• Mesleki Tanıtım Yönlendirme• Meslek Edindirme Kursları• Mezun Öğrencilerin Takibi• Eğitim-üretim-istihdam ilişkisinin gelişmesine katkıda bulunulması

	<ul style="list-style-type: none">• Mesleki beceri ve tutumlarını geliştirmek amacı ile sektör ile işbirliği içinde çalışmalar yürütmek
Hizmet-2 Kurslar <ul style="list-style-type: none">• Halk Oyunları• Ustalık Öğreticilik Belgesi	Hizmet-2 MAOL <ul style="list-style-type: none">• Bütün Alan Öğrencilerinin Mesleki Eğitimi• Teorik/Uygulamalı Eğitim İşletmede Meslek Eğitimi
Hizmet-3 Proje çalışmalarını <ul style="list-style-type: none">• Dilimizin Zenginlikleri Projesi• e-TİWİNNİĞ Projeleri• Piktes Projesi• Harezmi Projesi• Veli Akademileri Projesi• AB Akreditasyon Projesi• Kültürel Projeleri	

FAALİYET ALANI 5 : TOPLUM HİZMETİ	FAALİYET ALANI 6: YARDIM
Hizmet-1 Okul İçi hizmetler <ul style="list-style-type: none">• Okul Bahçesi Yeşillendirme Çalışmaları• Temizlik Düzen Çalışmaları• Okul Kantin ve Yemekhanesi ile ilgili Düzenlemeler• Sivil Toplum Kuruluşları işbirliği ile yapılan yardım kampanyaları.	Hizmet-1 Öğrencilere Ekonomik Destekler <ul style="list-style-type: none">• Nakit Yardımı• Giyim Yardımı
FAALİYET ALANI 7: BAKIM ONARIM	
Hizmet-1 Onarım <ul style="list-style-type: none">• Ödenek Temini veya Tahsisi• Onarım işlemlerinin Takibi	
Hizmet-2 Araç Gereç <ul style="list-style-type: none">• Araç Gereç Temini veya Tahsisi	
Hizmet-3 Donatım <ul style="list-style-type: none">• Donatım Temini veya Tahsisi	

2.6. Paydaş Analizi



Şekil 1- Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

2024-2028 Stratejik Plan hazırlıkları Durum Analizi çalışmaları kapsamında da okulumuz Bakanlığımızın geliştirdiği format esas alınarak İç ve Dış Paydaş Anketleri geliştirilmiştir.

Okulumuza ait iç ve dış paydaş analiz tablosu aşağıdaki tabloda ayrıntılı bir şekilde gösterilmiştir.

Tablo 6. İç ve Dış Paydaş Analizi

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar	
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	Millî Eğitim Bakanlığı	Gençlik ve Spor Müdürlüğü
Öğrenciler	Valilik	Sağlık Müdürlüğü
Okul Aile Birliği	Kaymakamlık	Kültür Müdürlüğü
	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Hayırseverler
	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Sivil Toplum Örgütleri
	Okullar ve Bağlı Kurumlar	Medya
	Üniversiteler	İşveren Kuruluşlar
	Özel İdare	Muhtarlıklar
	Belediyeler	Turizm Uygulama Otelleri
	Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)	Sanayi ve Ticaret Odaları
	Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü	Veliler
	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	İşletmeler

Tablo 6.1. İç ve Dış Paydaşlar Matrisi Tablosu

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	HİZMET ALAN	NEDEN PAYDAŞ	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	Sonuç
					Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1"		
					1,2,3 İzle 4,5 Bilgilendir	1,2,3 Gözet 4,5 Birlikte Çalış	
Millî Eğitim Bakanlığı		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Valilik		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış

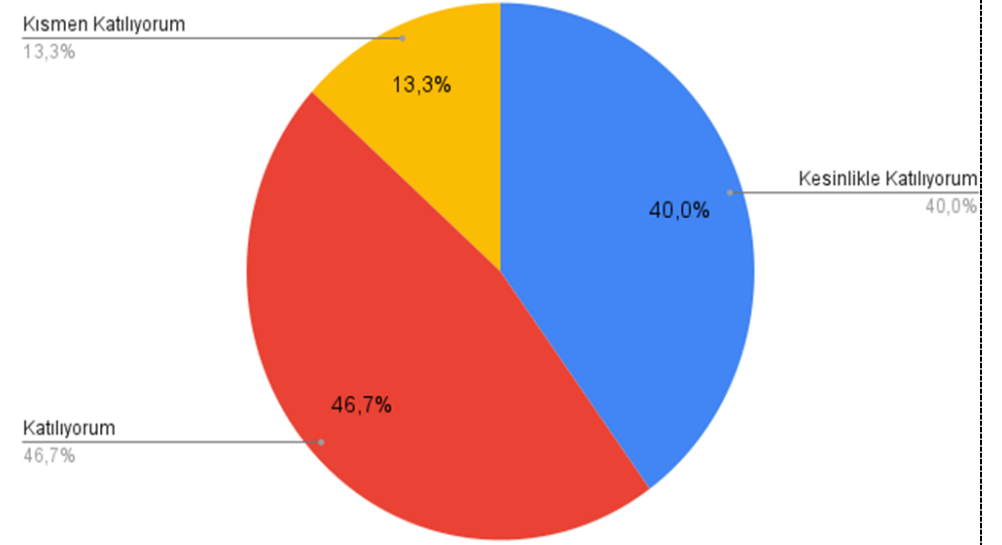
Kaymakamlık		X			Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
İl Milli Eğitim Müdürlüğü		X			Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		X			Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	X				Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Veren	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Veliler		X	X		Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan	4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış
Okul Aile Birliği	X		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış

					Olmanız Gereken Kurum			
Öğrenciler	X		X		Varoluş sebebimiz	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Mahalle Muhtarı		X	X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmanız Gereken Kurum	1	2	İzle, Gözet
Sağlık Ocağı		X	X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmanız Gereken Kurum	2	4	İzle, Birlikte Çalış

2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık aşamasında 25 öğretmen, 81 veli, 115 öğrenci ve 15 işletme yetkilisi ile yapılan paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

Öğretmen Memnuniyeti Anketi Sonuçları

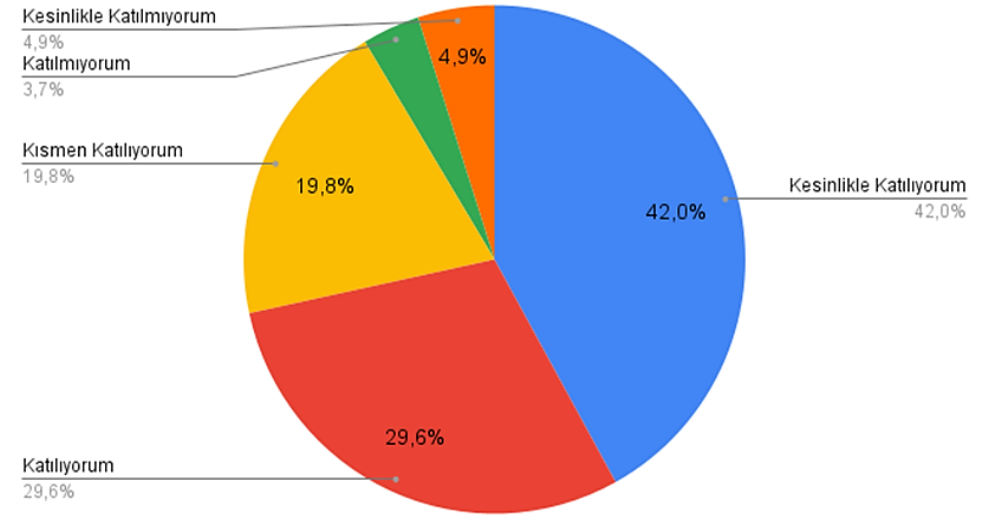
Öğretmen memnuniyet anketine göre % 40 ve üzeri oranlar “Kesinlikle Katılıyorum” ve “Katılıyorum” memnuniyet anlamında; buna karşılık % 13,3 oranı “Kısmen Katılıyorum” memnuniyetsizlik anlamında kabul edilmiştir.



Şekil 2. Öğretmen Memnuniyeti Anketi

Öğrenci Memnuniyeti Anketi Sonuçları

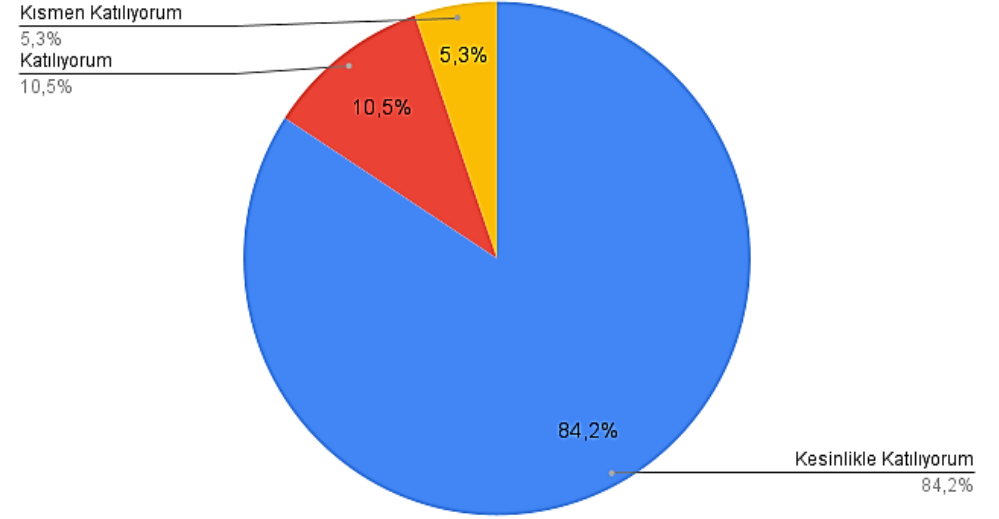
Öğrenci memnuniyet anketine 115 öğrenci katılmıştır. Anket verilerindeki %19 ve üzeri oranlar “Kesinlikle Katılıyorum,” “Katılıyorum”, “Kısmen Katılıyorum” memnuniyet şeklinde; %19’un altındaki oranlar ise “Katılmıyorum” ve “Kesinlikle Katılmıyorum” olarak memnuniyetsizlik şeklinde kabul edilmiştir.



Şekil 3 - Öğrenci Memnuniyeti Anketi

Veli Memnuniyet Anketi Sonuçları

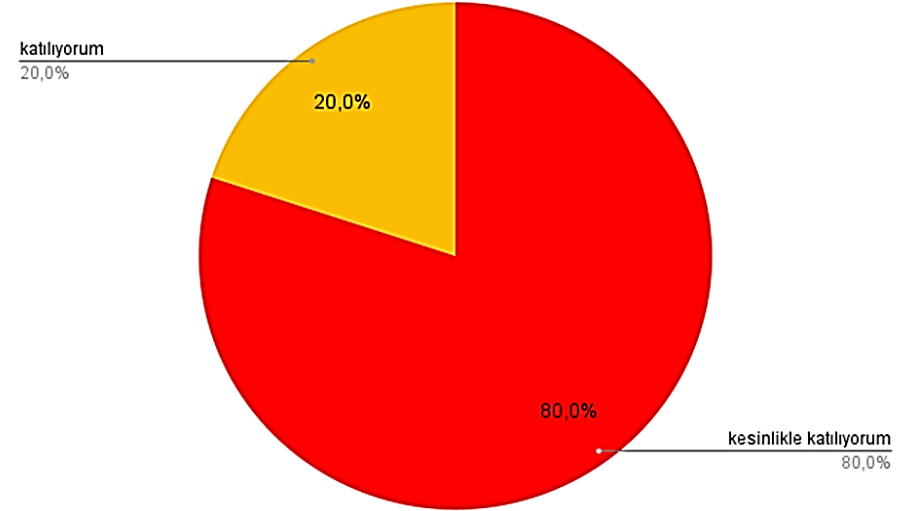
Veli Memnuniyet Anketine 81 Veli katılmıştır. Anket verilerindeki %10,5 ve üzeri oranlar “ Kesinlikle Katılıyorum ”, ve ‘Katılıyorum’ memnuniyet şeklinde, %5,3 ’un altındaki oranlar ise “Kısmen Katılıyorum ” memnuniyetsizlik şeklinde kabul edilmiştir.



Şekil 4 – Veli Memnuniyeti Anketi

İşletme Yetkilileri Memnuniyet Anketi

İşletme memnuniyet anketine 15 işletme yetkilisi katılmıştır. Anket verilerindeki %80 “Kesinlikle Katılıyorum” oranları memnuniyet; %20 “Katılıyorum” oranı memnuniyetsizlik şeklinde kabul edilmiştir.



Şekil 5 - İşletme Yetkilileri Memnuniyeti Anketi

2.7. Kuruluş İçi Analiz

Okulumuz, 1949 yılında eğitim öğretim yılında tamamlanarak hizmete girmiştir. Zemin + 1 katlı ve 10 derslikli 5 Atölye ile kendi binası içerisinde hizmet vermektedir. Okulumuz bahçesinde müstakil binasında Uygulama Anaokulu bulunmaktadır.

Okulumuzda; 1 Müdür, 4 müdür yardımcısı, 7 meslek dersi öğretmeni, 15 branş öğretmeni olarak toplam 22 öğretmen bulunmaktadır. Bilişim Teknolojisi Alanı, Güzellik Hizmetleri Alanı, Okul Öncesinde kadrolu öğretmenlerimiz olmadığı için ihtiyacımız ücretli öğretmenlerle karşılanmaktadır. Okulumuzda 1 kadrolu ve 3 geçici işçi olmak üzere 4 hizmetli görev yapmaktadır. Okul iş ve işlemleri Kurul ve Komisyonlarla yürütülmektedir.

Tablo 7. Okulumuzda Kurulan Kurul ve Komisyonlar

Kurul/Komisyon Adı	Görevleri
Okul Aile Birliği	Birlik, okul ile aile arasında bütünleşmeyi gerçekleştirmek, veli ve okul arasında iletişimi ve iş birliğini sağlamak, eğitim-öğretimi geliştirici faaliyetleri desteklemek, maddi imkânlardan yoksun öğrencilerin zorunlu ihtiyaçlarını karşılamak ve okula maddî katkı sağlamak üzere kurulur.
Öğretmenler Kurulu	Eğitim öğretim işlerini düzenlemek
Ödül ve Disiplin Kurulu	Yönetmeliğe uygun şekilde öğrenci davranışlarını değerlendirmek
Onur Kurulu	Yönetmeliğe uygun şekilde öğrenci davranışlarını ödüllendirmek
OGYE	Geliştirmeye açık alanları iyileştirmek
Satın Alma Komisyonu	Kurum ihtiyaçlarını temin etmek

Muayene ve Kabul Komisyonu	Okula gelen taşınır malların incelenerek teslim alınması
Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu	Okul rehberlik faaliyetlerini yürütme
Değer tespit komisyonu	Taşınırların değerini tespit etmek
Envanter sayım komisyonu	Taşınırların sayıca tespit edilmesi
Öğrenci Davranışlarını Değerlendirme Üst Kurulu	Öğrencileri ödüllendirme kararlarını alır
Okul web sitesi kontrol ve inceleme komisyonu	Okul web sitesinde inceleme yapmak
Kantin Denetleme Komisyonu	Kantinin şartnamelere uygunluğunu denetlemek

2.7.1.Kurum Kültürü Analizi

Okulumuzda kurum kültürünün oluşturulması için iş ve işlemlerde okul çalışanları ve yönetim birimleri arasında koordinasyon sağlanmaktadır. Yüz yüze görüşmelerle veya toplantılarla yapılacak iş ve işlemlerin salahiyeti için fikir telakkisinde bulunmaktadır. Birimlerde görevlendirilen personel, katıldığı hizmet içi eğitimlere, ilgi ve yeteneklerine göre belirlenmektedir. Okulumuzda görevli müdür yardımcıları, öğretmenler, çalışan personel arasında hiyerarşik bir sistem olmakla birlikte gerek yöneticiler gerekse personel arasında yatay iletişim mevcuttur. Her çalışanın fikirlerini rahatlıkla ifade edebileceği şekilde koordinasyon mekanizması oluşturulmuştur. Yönetici ve personelimizin mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi için hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımları teşvik edilmektedir. Stratejik Yönetim Sürecinde karar alma mekanizması işletilirken iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır.

Okulumuz çalışmalarına etki düzeyleri ve önemleri değerlendirilerek beklenti ve öneriler, karar alma mekanizmasına dâhil edilmektedir. Çalışmalar kurgulanırken dönemsel, çevresel, sosyolojik ve benzeri değişkenler dikkate alınmakta, sorunların çözümü ve ihtiyaçların giderilmesi amacıyla yapılan çalışmalarda bu değişkenler değerlendirilmektedir. Sürecinin her aşamasında bilgi almakta, öneri ve beklentilerini sürece dâhil etmektedir. Okulumuzdaki tüm personel özverili gayretli çalışmaları sonucunda hazırlanmıştır.

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında Kurum Kültürü Değerlendirme Anketi hazırlanmıştır.

Bu kapsamda elektronik ortamda Google form üzerinden hazırlanan anket okulumuz öğretmen ve öğrencilerine “Kurum Kültürü Değerlendirme Anketi’ uygulanmıştır.

Kurum Kültürü Değerlendirme Anketimize 5 yönetici, 25 öğretmen, 115 öğrencinin katılımı sağlanmıştır.

Anket sonuçlarından elde edilen verilere göre okulumuzun en güçlü olduğu yönlerin şunlar olduğu belirlenmiştir:

- Okulun çok merkezi bir yerde köklü bir okul olması
- Öğrenci sayısının az olması nedeni ile öğrencilerin, öğretmen ve idarecilere erişebilmesinde engel olmaması
- Okulda iyi bir iletişimin hâkim olması
- Akran zorbalığı, şiddet tarzı olumsuz olayların olmaması
- Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerinin desteklenmesi
- Yenilik ve değişimlere açık olunması

Anket sonuçlarından elde edilen verilere göre okulumuzun geliştirmeye açık yönlerinin ise şunlar olduğu belirlenmiştir:

- Ödül ve ceza sisteminin etkin şekilde uygulanması
- Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik etkili mekanizmalar
- Çalışanların karar alma süreçlerine katılım düzeyi
- Öğrencilerin okula devam durumları
- Öğretmen eksikliği
- Atölye ve dersliklerin yetersizliği
- Akademik başarının düşük olması
- Öğretmen ve öğrenciler için sosyal, kültürel, bilimsel etkinliklere ve yarışmalara katılımın az olması

Kurum Kültürü Değerlendirme Anketinin analizleri rapor haline getirilerek Strateji Geliştirme Kuruluna sunulmuştur.

LEVENT MESLEKİ TEKNİK ANADOLU LİSESİ TEŞKİLAT ŞEMASI



ÖĞRETMENİN ADI	ALANI
EBRU NARİN YİĞİT	Çocuk Gelişim ve Eğitimi
AYŞEGÜL İREM DÖKMECİ	Çocuk Gelişim ve Eğitimi
HEDİYE NİSA ÜNCELER	Çocuk Gelişim ve Eğitimi
HANDAN ŞENOL	Moda Tasarım Tekn./Giyim Üretim
NESİBE YAĞMUR ATILKAN	Okul Öncesi
SERDAR ALAGÖZ	Bilişim Teknojileri
LEYLA ILICA	Türk Dili ve Edebiyatı
UMUTCANCAN EKİCİ	Türk Dili ve Edebiyatı
SERKAN PARLAK	Türk Dili ve Edebiyatı
SENEM ÇENELİ	Beden Eğitimi ve Spor
RAHİME BANU HÜNER	Biyoloji
NEVZAT YILDIZ	Felsefe
OSMAN DURALI	Fizik
NİHAL DANIŞ	İngilizce
VEYSİ GÜLSEREN	İngilizce
SONGÜL GÜLER	Coğrafya
SEVDA SÖNMEZ	Kimya/Kimya Teknolojisi
OSMAN BAĞCI	Matematik
HAYRİYE KILIÇ EREN	Matematik
OSMAN ÇAKIR	Din Kültürü Ahlak Bilgisi
ELİF SULUBEY	Din Kültürü Ahlak Bilgisi
SEVDA KARAÇAM DAĞ	Tarih
MUSTAFA ERTUGRUL ÇEKER	Tarih
İREM DEMİROĞLU	Rehberlik

Şekil 5 Teşkilat Şeması

2.7.2. İnsan Kaynaklar

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 8.

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	3	5
Branş Öğretmeni	7	8	15
Meslek Dersi Öğretmenleri	1	6	7
Rehber Öğretmen	0	1	1
Yardımcı Personel	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	10	19	29

Çalışan Bilgileri Tablosu

Okulumuzda yönetici ve öğretmenlerin sirkülasyon istatistiği aşağıda gösterilmiştir:

Tablo 8.1. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	2	1	1	2	0

Tablo 8.2. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	3	3	3	5	2	3

Tablo 8.3. Hizmet içi Eğitime Katılan Öğretmen Sayısı

Hizmet içi Faaliyetlere Katılan Öğretmen Sayısı					
	2019	2020	2021	2022	2023
Uzaktan Eğitime Katılım sağlayan Öğretmen Sayısı	10	35	25	21	25
Yüz yüze Eğitimlere Katılım Sağlayan Öğretmen Sayısı	6	0	0	18	20
Toplam	16	35	25	39	45

2.7.3. İstatistikî Veriler

Öğrencilerin rehberlik hizmetlerinden faydalanma oranları belirtilmiştir.

Tablo 9. Rehberlik Hizmetleri ile ilgili Mevcut Durum ve Performans Tablosu

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı Vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	-	1	280	32	280	3	15	10

Yıllara göre okulumuzdaki toplam öğrenci sayıları aşağıda belirtilmiştir:

Tablo 9.1. Yıllara göre öğrenci sayıları

Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler (Geçmiş Yıllar)						
	2019	2020	2021	2022	2023	Hedef 2024-2028
Öğrenci Sayısı	263	391	384	310	280	505

Yıllara göre okulumuzda öğrencilerin yüksekokula yerleşme sayıları aşağıda belirtilmiştir:

Tablo 9.2. Yıllara Göre Yüksekokul ve Üniversiteye Giriş Oranları

	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Öğrenci Sayısı				
Sınava Giren Toplam Öğrenci Sayısı	58	79	40	51
Ön Lisans Programlarına Yerleşen Toplam Öğrenci sayısı	18	13	12	8
Lisans Programlarına Yerleşen Toplam Öğrenci Sayısı	1	4	0	1
Lisans ve Ön Lisans Programına Yerleşen Toplam Öğrenci Sayısı	19	17	12	9
Genel Başarı Oranı (%)	%32,7	%21,5	%30	% 17,6

Okulumuzdaki öğrencilerin sosyal ve sportif etkinliklere katılım ve kitap okuma oranları belirtilmiştir.

Tablo 9.3. Öğrencilerin Sosyal ve Sportif Etkinliklere Katılım Oranı

Sosyal ve Sportif Etkinliklere Katılım Oranı					
	2019	2020	2021	2022	2023
Sosyal Etkinliklerine Katılım Oranı	%25	%5	%18	%28	%35
Sportif Etkinliklere Katılım Oranı	%20	%0	%25	%25	%25
Toplam	%45	%5	%43	%53	%70

Tablo 9.4. Öğrencilerin Kitap Okuma Oranları

Kütüphaneden Faydalanma ve Kitap Okuma Oranları						
	Mevcut					
	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı (%)	35	0	0	20	25	60
Kütüphanede kayıtlı kitap sayısı	500	500	500	560	575	750

2.7.4 Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Tablo 9.5. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler Tablosu

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	Var	
Derslik Sayısı	10	Çok Amaçlı Saha	Var	
Derslik Alanları (m ²)	313.88 m ²	Kütüphane	Var	
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Fen Laboratuvarı		Yok
Şube Sayısı	12	Bilgisayar Laboratuvarı	Var	
İdari Odaların Alanı (m ²)	83.48 m ²	İş Atölyesi		Yok
Öğretmenler Odası (m ²)	46.58 m ²	Beceri Atölyesi		Yok
Okul Oturum Alanı (m ²)	660 m ²	Pansiyon		Yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²)	6320 m ²	Atölye	Var	
Okul Kapalı Alan (m ²)	660 m ²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	55.07 m ²			
Kantin (m ²)	52,60 m ²			
Tuvalet Sayısı	4			
Diğer (.....)				

2.7.5 Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 9.6. Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	0	30	30	11/B	20	0	20
9/B	23	1	24	11/C	7	0	7
9/C	10	3	13	11/D	7	3	10
9/D	12	7	19	12/A	5	11	16
10/A	8	13	21	12/B	19	0	19
10/B	14	2	16	12/C	19	0	19
10/C	12	3	15	12/D	8	2	10
10/D	5	3	8	12/E	12	1	13
11/A	10	11	21				

2.7.6. Teknolojik Kaynaklar

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 10. Teknolojik Kaynaklar

Akıllı Tahta Sayısı	10	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	20	Yazıcı Sayısı	10
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	32	Fotokopi Makinesi Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	24 Mbs

Okulumuzda bulunan diğer teknoloji kaynakları ise şu şekildedir:

Tablo 10.1. Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Malzeme adı/türü	Adedi
Bilgisayar kasaları	20
Bulaşık yıkama makineleri ve ekipmanları	2
Çok fonksiyonlu yazıcılar	8
Dizüstü bilgisayarlar	20
Ekranlar	20
Faks cihazları	0
Fotokopi makineleri	2
Klimalar	5
Lazer yazıcılar	3
Masaüstü tarayıcılar	3
Projektörler, projeksiyon cihazları	3
Televizyonlar	3

2.7.7. Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri, döner sermaye ve öteki katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 11. Genel Bütçe ve Okul Aile Birliği Gelir ve Gider Bilgisi

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	376.509,63	342.675,13
2023	1.143.114,36	1.079.803,84

Tablo 11.1. Mali Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2019	2020	2021	2022	2023
Genel Bütçe	105.820,45	120.25,34	147.687,20	157.411,19	711.552,83
Okul Aile Birliği	119.398,38	90,510,38	37.953,50	181.848,00	79.749,24
Kira Gelirleri	7.857,00	0	0	0	47.724,00
Döner Sermaye	19.302,32	1.562.028,94	145.011,87	205.837,35	422.500,23
Diğer	-	-	-	-	-
TOPLAM	146.557,70	1.652.539,32	330.652,57	391.478,05	1.181.777,06

2019-2022 yılları arası okulumuz deprem güçlendirme çalışmaları nedeni ile kira geliri yoktur.

2.8.PESTLE Analizi

PESTLE analiziyle okulumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Okulumuzu etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. Bu analiz ile PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmaktadır. PESTLE Analizine Durum Analizi Raporunda ayrıntılı şekilde yer verilmiştir.

Politik ve yasal etmenler	Ekonomik çevre değişkenleri
<ol style="list-style-type: none">1. Bakanlığımızca, öğrenci merkezli eğitim yaklaşımları, mesleki eğitimde modüler eğitim sistemi, okul öncesi eğitim, mesleki eğitim, görevde yükselme ve kariyer basamakları vb. konulardaki geliştirilen politikalar2. Ücretsiz ders kitabı dağıtım uygulaması3. Destek personelin sayıca yetersizliği, telafi edebilecek hizmet alımına dönük finans eksikliği4. Yerel yönetimlerle kurulan olumlu işbirliği5. Staj yapan öğrencilerin ücret ödemeleri	<ol style="list-style-type: none">1. Bulduğumuz bölgede velilerimizin sosyoekonomik düzeyleri düşüktür. Bu sebepten velilerin okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkısı olmamaktadır.2. Ekonomik yönden okul aile birliğinden ve çevredeki hayırsever vatandaşlardan yardım almaktadır.3. İşyerlerinin çevreden vasıflı ve kaliteli eleman aramaları halkın bilinçli olarak mesleki eğitime yönelmesini sağlamıştır.4. Maddi sıkıntılar aile bireylerini kısa yoldan iş hayatına atılmaya zorlamıştır. Bu anlamda Denizli ‘de mesleki eğitime çok önem verildiği söylenebilir.5. Mesleki eğitimin gelişmesinde ilimizdeki sanayileşme ve tekstil fabrikalarının rolü büyüktür.
Sosyal-kültürel çevre değişkenleri	Teknolojik çevre değişkenleri
<ol style="list-style-type: none">1. Çok çeşitli kültürel zenginliğe sahip bir bölge olması.2. Geleneklere bağlı sosyal yapı ve disiplin olaylarının fazla görünmemesi.3. Bölgemizde kızların eğitimine önem verilmesi.	<ol style="list-style-type: none">1. Okulumuzda bulunan atölye ve laboratuvarlarda bilgisayar ve teknoloji kullanılmakla birlikte donanımın sürekli yenilenmesini sağlayarak öğrenci ve öğretmenlerimizce etkin kullanımı2. Bakanlığımızın E-Okul ve internet hizmetlerinin kurumumuzda etkin kullanımı.3. Teknolojiye erişimin kolay olması
Ekolojik ve doğal çevre değişkenleri	Etik ve ahlaksal değişkenler
<ol style="list-style-type: none">1.Okulumuz bahçesinin güzel olması2.İlimizde çevre kirliliğinin yoğun yaşanması3.Trafiğin yoğun olması	<ol style="list-style-type: none">1.Değerler Eğitimi kapsamında doğal afetlerde ulusal ve yerel maddi manevi destek

2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İÇ FAKTÖRLER

Tablo 12.GZFT Analizi

Güçlü Yönlerimiz

Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması• Okula ulaşımın kolay olması• Okul bahçesinin dış mekân etkinlikleri için uygun olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Her sınıfta faal akıllı tahtaların olması• Güvenlik kameralarının olması• Çok büyük okul bahçesinin olması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Okul bütçesinin var olması ve bütçenin Okul Aile Birliği ve sosyal etkinliklerle karşılanması• Okulda Döner Sermaye Çalışmaları ile üreten okullar arasında yer alması• Genel Bütçe Ödeneklerinin yerinde ve zamanında kullanılması

Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Kurum yöneticilerinin deneyimli ve işbirliğine yatkın olması.• Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması• Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması• Komisyonların etkin çalışması• Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması• İletişim kanallarının açık olması• Öğrenci sayısının az olması Okulda disiplin vakalarının az olması.• Sınıf öğrenci mevcutlarının standarda uygun olması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması• Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması• STK ve yerel yönetimlerle işbirliğine açık olması• Üniversite ile işbirliği içinde çalışması
Diğer	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması• Nitelikli ve düzenli eğitim ve etkinlikler düzenlenmesi• Tam gün eğitimin olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzun Meslek Lisesi olması sebebiyle toplumda mevcut olan negatif algı sonucu öğrencilerin akademik başarısının düşük olması• Öğrencilerin kültür derslerine karşı ilgisinin az olması• Öğrenciler tarafından tercih edilmemesi.• Öğrencilerin kitap okuma alışkanlığının olmaması• Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Personelin okula aidiyet duygusunun olmaması.• Motivasyonun düşük olması.• Kadrolu temizlik personelinin olmaması.
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı• Veli- okul iş birliğinin istenilen düzeyde olmaması.• Velilerin eğitim sürecine dahil olmadan uzak olması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Okul binasının fiziki yapısından kaynaklanan yetersizlikler. Binanın küçük olması• Atölye ve Laboratuvarların istenilen nitelikte ve sayıda olmaması.• Tamir ve Tadilat gerektiren durumların çok sık olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Konferans salonunun istenilen düzeyde olmaması.• Okulun spor salonunun olmaması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması• Okul-aile birliğinin bütçesinin yetersiz olması.
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Personel verimliliğinin artırılması.
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Ulusal Sergi ve Yarışmalara (şiir, kompozisyon) katılım sayısının artırılması• Sportif yarışmalara katılımın istenilen seviyede olamaması

DIŞ FAKTÖRLER

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none">• 2023 Eğitim Vizyonunun sunduğu olumlu perspektif Ortaöğretim Projesi kapsamında Mesleki eğitime verilen önem.• Okul öncesi eğitime verilen önemin gün geçtikçe artması
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Tasarruf sağlama imkânları• Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu• İşletmelerde beceri eğitimi ve staj çalışmaları yoluyla öğrencilerimizin iş hayatının gereği olan bilgi, beceri ve yeteneklerle donatılması sayesinde okulumuzdan mezun olacakların istihdam ihtimalinin fazlalığı
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzun işyerleri ve yerleşim alanları içinde olması• Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri• Ulaşımın kolay olması• Üniversitelerle işbirliği içinde çalışmalar yapılması.
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Eğitim alanında kullanılan teknolojiyi yakından takip etmek ve kuruma entegre etmek• Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim- paylaşım olanaklarını eğitim ortamlarında kullanmak.• Teknolojik olanaklara kolay ulaşılması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• Eğitimle ilgili mevzuatta yapılan değişikliklerin mesleki eğitimi yaygınlaştırmaya dönük olması• MEGEP Projesi kapsamında Mesleki ve Teknik Eğitimde uygulamaya konan modüler program yapısının sunduğu geniş imkânlar.• Milli Eğitim Bakanlığının Mesleki Eğitime ağırlık veren politikaları, Mesleki Eğitimi özendirme ve yaygınlaştırma projeleri.
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• Her türlü ihtiyacın karşılanabileceği bir bölgede olması• Doğal güzelliklerin bulunduğu bir bölgede olması.

Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Meslek liselerine karşı toplumdaki olumsuz algı.• Eğitim öğretim faaliyetlerinin sınav odaklı olması.• Öğrencilerin okul sonrasındaki istihdamı.
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Velilerin sosyo-ekonomik düzeyi• İş kaygısı nedeniyle velilerin eğitim faaliyetlerine katılım oranlarının düşük olması• Okula kayıt olan öğrenci potansiyelinin genel gelir durumu• Okul bütçesinin yetersizliği
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin okula gereken ilgi ve alakayı göstermemesi. Ve okul çevresinin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisi.• Velilerin sosyo-kültürel düzeylerinin düşük olması.• Öğrencilerin kitap okuma alışkanlıklarının olmaması.• Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme, boşanma)• (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam)• Sosyal Medyanın olumsuz etkileri.• Öğrencilerin çok uzun süre okulda kalmaları
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Çalışan ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,• Öğrencilerde teknoloji bağımlılığı ve teknolojiyi doğru kullanma bilgisinin yetersizliği.• Teknoloji donanım eksiklikleri.
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu• Eğitim sisteminde yapılan sistem değişikliklerinin olumsuz etkileri.• Mesleki Eğitimi geliştirme kapsamında ortak protokollerde, mevzuattan kaynaklanan zorunluluk ile özel sektörün işleyiş sistemi arasındaki uyumsuzluk• Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayamama
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• Doğal ortamdan uzaklaşma ve çevre koruma bilincinin yok olması• Zararlı alışkanlıklar ve bağımlılıkla mücadelede bilinçlendirme çalışmalarının yetersiz olması

2.10. Tespitler Ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve okula devam, okulu tamamlamasına ilişkin süreçleri;

Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal etkinliklere katılım, kaliteli mesleki eğitim ve istihdamı sektör-okul işbirlikleri dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini;

Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, öğretmen ve idarecilerin mesleki gelişimi, “Döner Sermaye Çalışmaları”, İş Sağlığı ve Güvenliği gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Yapılan durum analizi sorunda aşağıda belirtilen İhtiyaçlar, tespitler ve problem alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır.

1. Ailelerin sosyo-ekonomik düzenlerinin düşük olması
2. Velilerin okula ve öğrencilere karşı ilgisizliği
3. Öğrencilerin mazeretsiz devamsızlık yapmaları
4. Eğitimine devam etmek istemeyen öğrencilerin olması v
5. Öğrencilerin kendilerine güvenlerinin ve akademik anlamda motivasyonlarının düşük olması
6. Haberleşme ve iletişim araç ve gereçlerinin gençler tarafından olumsuz kullanılması
7. Öğrencilerin okul kütüphanesinden yeterince faydalanamamaları
8. Öğrencilerin akademik başarılarının düşük olması
9. Öğrencilerin kendi mesleklerinde yeterince bilinçli ve geleceğe yönelik planlarının olmaması
10. Mezun olan öğrencilerin istihdamının istenilen düzeyde olmaması ve çalışmak istememeleri
11. Sosyal ve sportif faaliyetlere katılımın düşük olması
12. Atölyelerin donanım kapasitelerinde eksiklerin olması
13. Öğretmenlerin mesleki gelişimlerinin desteklenmesi
14. Sektör işbirliklerinin istenilen düzeyde olmaması
15. Döner Sermaye ç
16. alışmalarında ürün çeşidinin artırılması ve üreten okul olarak ekonomiye destek sağlaması

3.BÖLÜM : GELECEĞE BAKIŞ



3.1. MİSYON VİZYON TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, Vizyon, Temel İlke ve Değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Mesleki ve akademik eğitimi ilke edinen , teorik ve pratik beceriyle donatılmış ,üstün iş ahlakına bağlı, özgüveni gelişmiş ,milli ve manevi değerlerine bağlı tüm insanlığa faydalı , mesleğini icra edebilen bireyler yetiştirmek .

VİZYONUMUZ

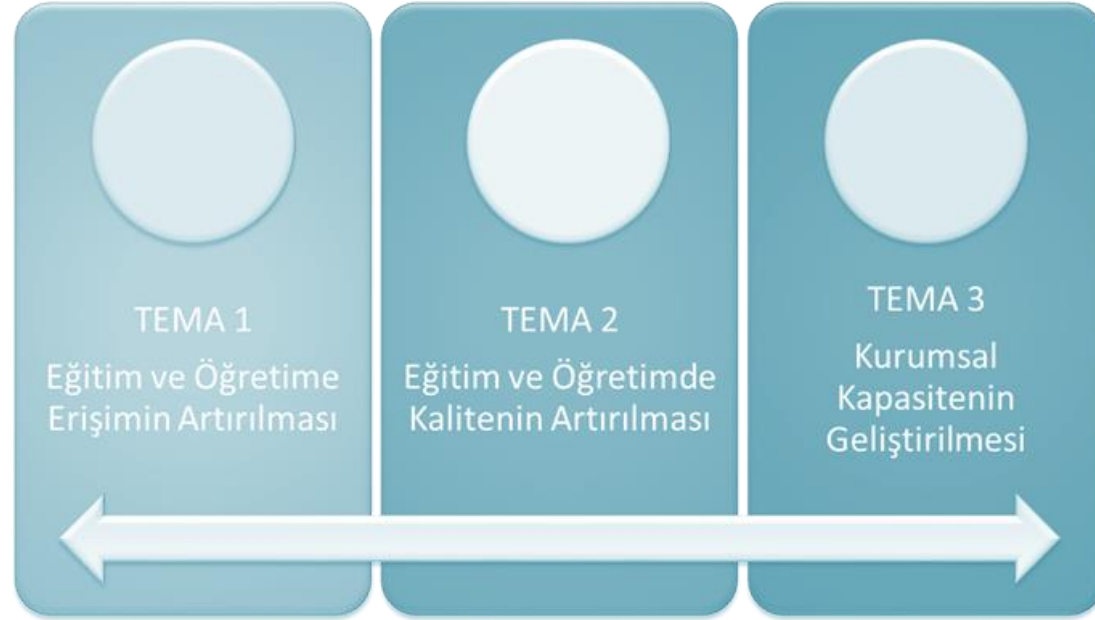
‘Evrensel düzeyde fark yaratan, geleceğe yön veren yenilikçi, üretken bir okul olmaktır.’

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Milli ve Manevi değerleri ilke edinmek
- Saygılı ve hoşgörülü davranmak
- Problemin değil çözümün parçası olmak
- Sektörün aranan elemanı olmak
- Açık ve dürüst iletişim kurmak
- Katılımcı ve takım çalışmasını benimsemek
- Bireysel farklılıklara saygı duymak
- Kaliteyi içselleştirerek Başarıyı ilke edinmek
- Etik değerleri benimsemek ‘ temel ilkelerimizdir.

2024-2028 STRATEJİK PLAN

TEMALAR



3.2 Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler

Bu bölümde Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nın amaç, hedef, hedef kartı ve stratejilerine yer verilmiştir.

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nda 7 tematik yapı doğrultusunda amaçlar, hedefler, göstergeler ve stratejiler belirlenmiştir.

Bu kapsamda; tematik amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ve stratejiler her temanın kendi kartında aşağıdaki tablolarda ayrıntılı şekilde yer almaktadır.



TEMA: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

Amaç 1: Öğrencilerin, eğitim öğretim etkinliklerine etkin katılımını sağlayarak gelecek hayata hazırlamak.

Hedef 1.1: Öğrencilerin okula aidiyet, okula erişim, devam ve mezun olma oranları artırılabacaktır.

EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

Amaç 1	Öğrencilerin, eğitim öğretim etkinliklerine etkin katılımını sağlayarak gelecek hayata hazırlamak.						
Hedef 1.1	Öğrencilerin okula aidiyet, okula erişim, devam ve mezun olma oranları artırılabacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%)	20	% 25	% 15	% 10	% 8	% 5	% 3
PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	20	% 4	% 6	% 4	% 3	% 2	% 1
PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	20	% 1	% 1	% 1	% 1	% 0	% 0
PG1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	20	% 92	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG1.1.5.Ortaöğretimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (%)	20	% 25	% 30	% 40	% 60	% 70	% 90
Sorumlu Birim	Okul İdaresi-Rehberlik Servisi-Rehber Öğretmenler-Meslek Dersi Öğretmenleri						
İş Birliği Yapılacak Birimler	Veliler						
Stratejiler	S. 1.	Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.					

	S. 2.	Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler, toplum hizmeti çalışmaları, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.
	S. 3.	Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılacaktır.
	S. 4.	Sınıf tekrarı ve okuldan ayrılma nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.
Riskler		<ul style="list-style-type: none"> • Velilerin okul ortamındaki düzenlene eğitim öğretim etkinliklerine katılımının yeterli düzeyde olmaması • Öğrencilerin ailelerin sosyo-ekonomik düzeylerinin yetersiz olması • Öğrencilerin akademik başarılarının düşük olması • Okul ortamının öğrencilerin boş vakit geçirecek sosyal donatı eksiklikleri • Öğrencilerin günlük ders saati süresinin uzun olması • Öğrencilerin motivasyonunun düşük olması • Meslek Liselerindeki Alanları yeterince bilgi sahibi olmaması
Maliyet Tahmini		25.750.00 TL
Tespitler		<ul style="list-style-type: none"> • Mesleki eğitimin paydaşlarıyla etkileşiminin istenen seviyede olmaması • İlgi, yetenek ve becerilerine uygun olmayan alanlarda mesleki eğitimi gerçekleştirilmede zorlanmaları • Velilerin ergen psikolojisi, iletişim konusundaki yetersizliği ve okula karşı yeterince ilgili olmaması. • Atölyelerin donatım ve fiziksel koşullarının istenen düzeyde olmaması.
İhtiyaçlar		<ul style="list-style-type: none"> • Velilerle işbirliği yaparak etkinlikler düzenlenmesi • Rehber Öğretmen ve Öğretmenlerin işbirliği içinde çalıştıkları etkinlikler düzenlenmesi • Öğrencilerin okula karşı aidiyet duygusunu geliştirecek sportif, sosyal, kültürel etkinliklerin artırılması • Sosyal, sportif etkinlikleri gerçekleştirecek finansman için bakanlıktan ödenek talebinde bulunulması • Öğrencilerin devamsızlıklarının önlenmesi, ilgi ve yeteneklerine uygun olarak yönlendirilmesi ve ortaöğretime katılımlarının artırılması için rehberlik sisteminin güçlendirilmesi

TEMA: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

Amaç 1: Öğrencilerin, eğitim öğretim etkinliklerine etkin katılımını sağlayarak gelecek hayata hazırlamak.

Hedef 1.2: Öğrencilerin sosyal, kültürel, bilimsel ve toplum hizmeti çalışmalarına katılım oranları artırılabacaktır.

H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretimini etkin katılımlarıyla eğitimlerini tamamlamalarını sağlamak.						
Hedef 1.2	Öğrencilerin sosyal, kültürel, bilimsel ve toplum hizmeti çalışmalarına katılım oranları artırılabacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal, kültürel, bilimsel, sanatsal ve sportif alanda en az iki etkinliğe katılan öğrenci oranı (%)	30	%30	%45	%68	%75	%85	%95
PG1.2.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki toplum hizmeti etkinliğine katılan öğrenci oranı (%)	30	%35	%80	%80	%90	%95	%100
PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal, uluslararası, proje ve yarışmalara katılan öğrenci oranı (%)	40	%20	%40	%55	%65	%75	%85
Sorumlu Birim	Okul İdaresi-Rehberlik servisi-Rehber Öğretmenler-Meslek Dersi Öğretmenleri-Kültür Dersi öğretmenleri- Okul Sosyal Etkinlik Kurulu						
İş Birliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü-Veliler-Belediyeler-İşletmeler-Sivil Toplum Kuruluşları						
Stratejiler	S. 2	Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.					
	S. 2	Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.					

	S.3	Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılımlarında motivasyonları sağlanarak rehberlik edilecektir.
	S.4	Okulda eğitimi verilen meslek alanlarının öğretim programı kazanımlarına uygun olarak kurum dışı etkinliklere katılım teşvik edilecektir.
	S.5	6. Sektörle iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.
Riskler		<ul style="list-style-type: none"> • Okul ortamında öğrencilerin sosyal etkinlikleri gerçekleştirecek araç gereç ve malzeme eksikliklerinin olması. • Öğrencilerin günlük ders saati süresinin uzun olması. • Öğrencilerin özgüven eksiklikleri ve motivasyonunun düşük olması • Sosyal Etkinlikler, Toplum Hizmeti Çalışması, Yarışma gibi etkinliklerin gerçekleştirilmesi için gerekli finansman kaynağının olmaması. • Sosyal Kulüp Çalışmaları için yeterli sürenin olmaması
Maliyet Tahmini		42.500.00 TL
Tespitler		<ul style="list-style-type: none"> • Okulun iç ve dış paydaşlarıyla daha iyi iletişim içinde olması. • Sosyal etkinlikler için belli bir bütçenin ayrılması • Yarışmalara katılım konusunda öğretmenlerin öğrencileri motive etme, yönlendirme gibi hususlarda zorlanmaları • Okulun fiziksel koşullarının Yaz ve Kış aylarında Sosyal etkinlikler için uygun olmaması.
İhtiyaçlar		<ul style="list-style-type: none"> • Okul Aile Birliği ve velilerle işbirliği yaparak Sosyal Etkinlikler düzenlenmesi • Okulda eğitim öğretim süresince Sosyal Kulüplerin daha aktif çalışmalarının sağlanması • Öğrencilerin okula karşı aidiyet duygusunu geliştirecek sportif, sosyal, kültürel etkinliklerin artırılması • Sosyal, sportif etkinlikleri gerçekleştirecek finansman için Bakanlıktan ödenek talebinde bulunulması • İşletmelerle ve Sivil toplum kuruluşları ile işbirliklerinin sağlanması

TEMA: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE

AMAÇ 2:Okulumuz öğrencilerine mesleki bilgi, beceri olumlu tutum ve davranış kazandırarak girişimci, yenilikçi, yaratıcı, iletişime ve öğrenmeye açık, mesleki yeterliliğe sahip özgüvenli bireylerin yetişmesine imkan sağlamak.

Hedef 2. 1: Öğrencilerin kültür ve mesleki derslerdeki başarı oranları artırılabacaktır.

AMAÇ 2							
Amaç 2	Okulumuz öğrencilerine mesleki bilgi, beceri olumlu tutum ve davranış kazandırarak girişimci, yenilikçi, yaratıcı, iletişime ve öğrenmeye açık, mesleki yeterliliğe sahip özgüvenli bireylerin yetişmesine imkan sağlamak.						
Hedef 2.1	Öğrencilerin kültür ve mesleki derslerdeki başarı oranları artırılabacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 2.1.1 Matematik dersi not ortalaması	15	% 1,15	% 2,1	% 3,5	% 4	% 5	% 5
PG2.1.2. Türk dili ve Edebiyatı dersi not ortalaması	15	% 3	%4,4	% 5	%5	%5	%5
PG2.1.3. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	15	%15	%20	%25	%35	%45	%60
PG 2.1.4Meslek dersleri yıl sonu puan ortalaması	15	%3,4	%4	%5	%5	%5	%5
PG 2.1.5.Beceri eğitimi yıl sonu puan ortalaması	15	% 4,92	%5	%5	%5	%5	%5
PG 2.1.6 Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin öğrenci becerileri ile ilgili memnuniyet oranı	15	%80	%80	%90	%95	%100	%100

PG2.1.7. Eğitim öğretim süresince veli toplantılarına katılan veli sayısı		10	%40	%45	%50	%60	%70	%75
Sorumlu Birim		Okul İdaresi-Meslek Alan Öğretmenleri-Rehber Öğretmen-Veliler-İşletmeler						
İş Birliği Yapılacak Birimler		İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü-İşletmeler-Veliler						
Stratejiler	S 1	EBA, uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.						
	S 2	Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.						
	S.3	Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.						
	S.4	Okulda eğitimi verilen meslek alanlarının öğretim programı kazanımlarına uygun olarak kurum dışı etkinliklere katılım teşvik edilecektir.						
	S5	Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.						
	S6	Meslek derslerinde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.						
	S7	Öğrencilerin atölye ve laboratuvar derslerinde eğitim ortamlarında yaparak yaşayarak öğrenme fırsatı oluşturularak sorumluluk bilinci geliştirilecektir.						
	S 8	Başarıları ile örnek olan öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.						
	S 9	Velilerin eğitim öğretim etkinliklerine katılımı sağlanacaktır.						
Riskler		<ul style="list-style-type: none"> • İlköğretimden 9.sınıfta okulumuza kayıt olan öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeylerinin ve akademik başarılarının düşük olması • Öğrencilerin ders çalışma yöntemleri ile ilgili hususlardaki eksiklikleri ve Matematik dersine karşı olan önyargılarının olması • Öğrencilerin Mesleki Teknik Anadolu Liselerindeki Alanları yeterince tanımaması ve yerleştiği alanda eğitim almak istememesi. • Velilerin yıl içinde yapılan toplantılara katılım sağlamaması 						

Maliyet Tahmini	35.300.00 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin kitap okuma alışkanlıklarının olmaması• Öğrencilerin ve teknolojiyi yanlış kullanmaları ve akıllı telefonlara olan ilgisinin çok olması• Meslek Liselerinde haftalık ders saatlerinin çok fazla olması• Okul Kütüphanesinin küçük olması• Okul içinde yapılan etkinliklere karşı velilerin ilgisizliği
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin yaparak yaşayarak öğrenmelerine olanak sağlamak• Öğrencilerin derse hazırlıklı gelmeleri, konu tekrarları yapmaları için öğretim sistemi geliştirmek.• Kendilerini ifade etme, girişimci, öğrenci merkezli eğitim ortamları düzenlemek• Kitap okuma alışkanlığı kazandırmak için özendirici çalışmalar geliştirmek.• Atölye ve Laboratuvarları İşletme ortamlarına uygun şekilde düzenleyerek öğrencilerin atölyelerde aktif rol almalarını sağlamak• Sektör ve alan gezilerinin yeterince yapılamaması• EBA'nın her daim aktif kullanmasının sağlanması• Velilere yönelik etkinliklerin düzenlenmesi

TEMA: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE

Amaç 2: Okulumuz öğrencilerine mesleki bilgi, beceri olumlu tutum ve davranış kazandırarak girişimci, yenilikçi, yaratıcı, iletişime ve öğrenmeye açık, mesleki yeterliliğe sahip özgüvenli bireylerin yetişmesine imkan sağlamak

Hedef 2.2. Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabacaktır.

Amaç 2								
Amaç 2		Okulumuz öğrencilerine mesleki bilgi, beceri olumlu tutum ve davranış kazandırarak girişimci, yenilikçi, yaratıcı, iletişime ve öğrenmeye açık, mesleki yeterliliğe sahip özgüvenli bireylerin yetişmesine imkan sağlamak.						
Hedef 2. 2		Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 2.2.1 Alanında bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı (%)		40	% 17,6	% 19	% 20	% 30	% 40	% 50
PG2.2.3. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı(%)		30	% 15,7	% 18	% 25	% 35	% 40	% 50
PG 2.2.3. Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı (%)		30	% 2	% 3	% 5	% 10	% 15	% 20
Sorumlu Birim		Okul İdaresi-Rehber Öğretmen-Kültür Dersi Öğretmenleri						
İş Birliği Yapılacak Birimler		İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü-İşletmeler-Veliler						
Stratejiler	S 1	Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir						
	S 2	EBA, Dijital ortamlarla öğrenciler akademik anlamda desteklenecektir.						
	S3	Meslek seçimi, sınav kaygısı, sınava hazırlık gibi konularda seminerler ve yüksekokul ortamlarını tanıyacakları geziler düzenlenecektir.						
	S4	Öğrencilerde Mesleki farkındalığı artırmak için Kariyer günleri düzenlenecektir.						

Riskler	<ul style="list-style-type: none">• Yüksekokula giriş için öğrencilerin son sınıfta hazırlanmaları• Öğrencilerin kendilerini yetersiz hissetmesi ve kendilerine güvenmemeleri• Öğrencilerin sayısal derslere olan olumsuz algısı ve yetersizlikleri• Test çözme teknikleri konusundaki eksiklikleri
Maliyet Tahmini	27.750,00 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin yükseköğretim konusunda amaçlarının olamaması• Toplumda Meslek Liselerindeki öğrencilerin yükseköğrenim konusundaki olumsuz algısı• Öğrencilerin DYK tarzı kurslara katılmadaki isteksizlikleri
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Her yıl öğrenci motivasyonunu artırıcı ve sınav kaygısını azaltıcı seminer düzenlemek• TYT ve AYT sınavına girecek öğrencilere düzenli aralıklarla deneme sınavları uygulamak• Sınav başarısı için öğrencilerin yapabileceği ve başarabileceği derslerde yoğunlaşmaları

TEMA: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE

Amaç 2. Okulumuz öğrencilerine mesleki bilgi, beceri olumlu tutum ve davranış kazandırarak girişimci, yenilikçi, yaratıcı, iletişime ve öğrenmeye açık, mesleki yeterliliği olan, özgüvenli bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Hedef 2.3. Sektörle işbirlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılacaktır.

Amaç 2	Okulumuz öğrencilerine mesleki bilgi, beceri olumlu tutum ve davranış kazandırarak girişimci, yenilikçi, yaratıcı, iletişime ve öğrenmeye açık, mesleki yeterliliğe sahip, özgüvenli bireylerin yetişmesine imkân sağlamak						
Hedef 2.3.	Sektörle işbirlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılacaktır						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 2.3.1. Sektörle iş birliği kapsamında imzalanan protokol sayısı	25	% 1	% 2	% 3	% 4	% 5	% 5
PG 2.3.2. Protokol kapsamında beceri eğitimi alan öğrenci sayısı	25	% 2	% 3	% 5	% 8	% 9	% 10
PG 2.3.3. Protokol kapsamında burs alan öğrenci sayısı	25	% 1	% 2	% 3	% 5	% 10	% 15
PG 2.3.4. Protokol imzalanan kurum/kuruluşlarda mezuniyetten sonra istihdam edilen öğrenci sayısı	25	% 3	% 5	% 10	% 15	% 20	% 25
Sorumlu Birim	Okul İdaresi-Meslek Dersi Öğretmenleri						
İş Birliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü- İşletmeler-Belediyeler-STK						
Stratejiler	S 1	. Öğrencilerin burs, staj/beceri eğitimi ve istihdam imkânlarını artırmak, öğretmenlerin mesleki gelişimlerini sağlamak amacıyla işbaşı eğitimleri düzenlemek için okulumuzdaki alanlarda sektörle iş birliğini güçlendirecek protokollerin sayısı artırılacaktır.					
	S 2	Merkezi ve mahallî düzeyde protokoller kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine öğretmenlerin katılımı sağlanacaktır.					

	S3	İşletme-Okul işbirliği ile öğrenci ve öğretmenlerin mesleki gelişimlerini destekleyen çalışmalar yapılacaktır.
	S4	Öğrencilerin öğretim dönemi içerisinde mesleki yeterliliklerini uygulamaya dayalı öğretim sistemi içinde işletmelerin aradığı eleman olarak yetiştirerek istihdam edilebilirliklerinin artırılması sağlanacaktır.
Riskler		<ul style="list-style-type: none">• Eğitim-istihdam-üretim ilişkisinin güçlendirilmesinde paydaşlardan beklenen desteğin sağlanamaması• Teknolojik gelişmelerin hızı ve sektörün taleplerinin bu doğrultuda değişken olması• Mesleki eğitimde öğrencilerin atölye donatım malzemeleri eksikliklerinin olması• Meslek derslerinde kadrolu alan öğretmenlerinin olmaması
Maliyet Tahmini		35.825,60TL
Tespitler		<ul style="list-style-type: none">• Atölyelerdeki donatım araç gereç ve malzemeleri çok fazla kullanıldığı için atıl duruma düşmesi• Atölyelerde uygulamalarda kullanılan araç gereç ve teçhizatın çok pahalı olması• Her alanda öğretmenlerin işbaşı eğitimden yararlanamaması• Mesleki ve teknik eğitimde politika belirleme ve karar alma süreçlerinde sektör temsilcilerinin isteksiz olması• Gelişen teknolojinin mesleklerde değişikliklere sebep olması ve yeni mesleklerin ortaya çıkması
İhtiyaçlar		<ul style="list-style-type: none">• Mesleki ve teknik eğitimde eğitim-üretim ve istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi için ilgili taraflarla iş birlikleri kurulması

TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

AMAÇ 3: Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

HEDEF 3.1: Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.

Amaç 3		Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
Hedef 3. 1		Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.						
Amaçın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		KURUMSAL KAPASİTE						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.1.1 Alanı ile ilgili hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen oranı (%)		25	% 2	% 3	% 5	%7	%9	%10
PG 3.1.2 İş başı eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı		25	% 0	% 25	%25	%25	%30	%30
Sorumlu Birim		Okul İdaresi-Meslek Dersi Öğretmenleri						
İş Birliği Yapılacak Birimler		Milli Eğitim Bakanlığı-İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü- İşletmeler						
Stratejiler	S 1	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.						
	S 2	Merkezi, mahallî ve uluslararası düzeyde protokoller ve projeler kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine öğretmenlerin katılımı sağlanacaktır.						
	S3	Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel, merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.						
	S4	Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.						
Riskler		<ul style="list-style-type: none"> Mesleki gelişimi destekleyen kurslara katılımında kontenjan sayısının sınırlı tutulması Uzaktan eğitimle yapılan eğitimlerde öğretmenler arası bilgi paylaşımının yapılmaması Öğretmenlere ve okul yöneticilerine yönelik yoğun hizmet içi eğitim programlarının okullarda eğitim öğretimi aksatması 						

Maliyet Tahmini	25,000,00 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Hizmet içi kursların tatillerde yüz yüze yapılmaması• Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları• Yüz yüze yapılan eğitimlerin kalıcı ve etkili olması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Mesleki gelişimi destekleyen kursların seminer dönemlerinde yapılması• Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılması• Mesleki ve teknik eğitimle ilgili bilgi paylaşımının yapıldığı yerel, ulusal ve uluslararası boyutta etkinlikler düzenlenmesi• Okul temelli mesleki gelişim ve öğretmen-yönetici ulusal ve uluslararası hareketlilik programlarının yaygınlaştırılması ve öğretmenlerin bu faaliyetlere erişilebilirliğinin artırılması• Okulun Yüksekokul ve Üniversitelerle işbirliği içinde çalışmalar yürütülmesi

TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

AMAÇ 3. Okulun vizyon ve misyonu gerçekleştirecek yenilikçi ,üretken, ekonomiye değer katan bir kurumsal yapı oluşturulacaktır.

HEDEF 3.4 Döner Sermaye (DÖSE) faaliyetleri artırılabacaktır.

Amaç 3	Okulun vizyon ve misyonu gerçekleştirecek yenilikçi, üretken ve ekonomiye değer katan bir kurumsal yapı oluşturulacaktır.
Hedef 3.4	Döner Sermaye (DÖSE) faaliyetleri artırılabacaktır.

Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		KURUMSAL KAPASİTE						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.4.1. DÖSE çalışmasında bulunan alan sayısı		30	1	2	3	3	3	3
PG5.4.2. DÖSE çalışmalarından ortaya çıkan ürün çeşidi sayısı		40	1	2	3	3	3	3
PG 5.4.3. DÖSE faaliyetinde yer alan öğrenci sayısı		30	4	8	10	10	15	15
Sorumlu Birim		Okul İdaresi-Meslek Dersi Öğretmenleri						
İş Birliği Yapılacak Birimler		Milli Eğitim Bakanlığı-İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü- İşletmeler						
Stratejiler	S 1	DÖSE üretilen ürünlerin çeşitlendirilmesi sağlanacaktır						
	S 2	Okulda bulunan uygun alanlarda DÖSE faaliyetlerinin yapılması sağlanacaktır.						
	S3	DÖSE faaliyetlerine katılan meslek dersi öğretmenlerin motivasyonu arttırılacaktır.						
	S4	Okulun çevreye karşı görünür olması sağlanacaktır.						
Riskler		<ul style="list-style-type: none"> DÖSE kapsamında olan Uygulama Anaokulunun fiziksel koşullarından kaynaklı sorunların olması Bazı alanlarda kadrolu meslek dersi öğretmenlerinin olmaması ve sayıca az olması Öğretmenlerin DÖSE çalışmalarına sıcak bakmaması Okulumuzdaki Alanların öğrenciler tarafından tercih etmek istememesi ve alana ait öğrenci sayısının az olması DÖSE kapsamında üretilen ürünleri maliyetinin piyasada seri üretim yapan firmalara göre maliyetli olması DÖSE mevzuat gereği Uygulama anaokulu temizlik işlerinde görevli personel çalıştırılmaması. 						

Maliyet Tahmini	150.500.00 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Döner Sermaye çalışmalarında meslek dersi öğretmenlerinin istekli olmaması • Döner Sermaye mevzuatından kaynaklı kısıtların olması • Döner Sermaye üretimi için fiziksel koşulların yetersizliği
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Uygulama Anaokulunun fiziksel koşullarının yenilenmesi • Moda Tasarım Teknolojisi Alanında Üretim Atölyesi kapasitesi • Uygulama anaokulu temizlik işlerinde görevli personel görevlendirilmesi

TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

AMAÇ 3: Okulun vizyon ve misyonu gerçekleştirecek yenilikçi, üretken, ekonomiye değer katan bir kurumsal yapı oluşturulacaktır.

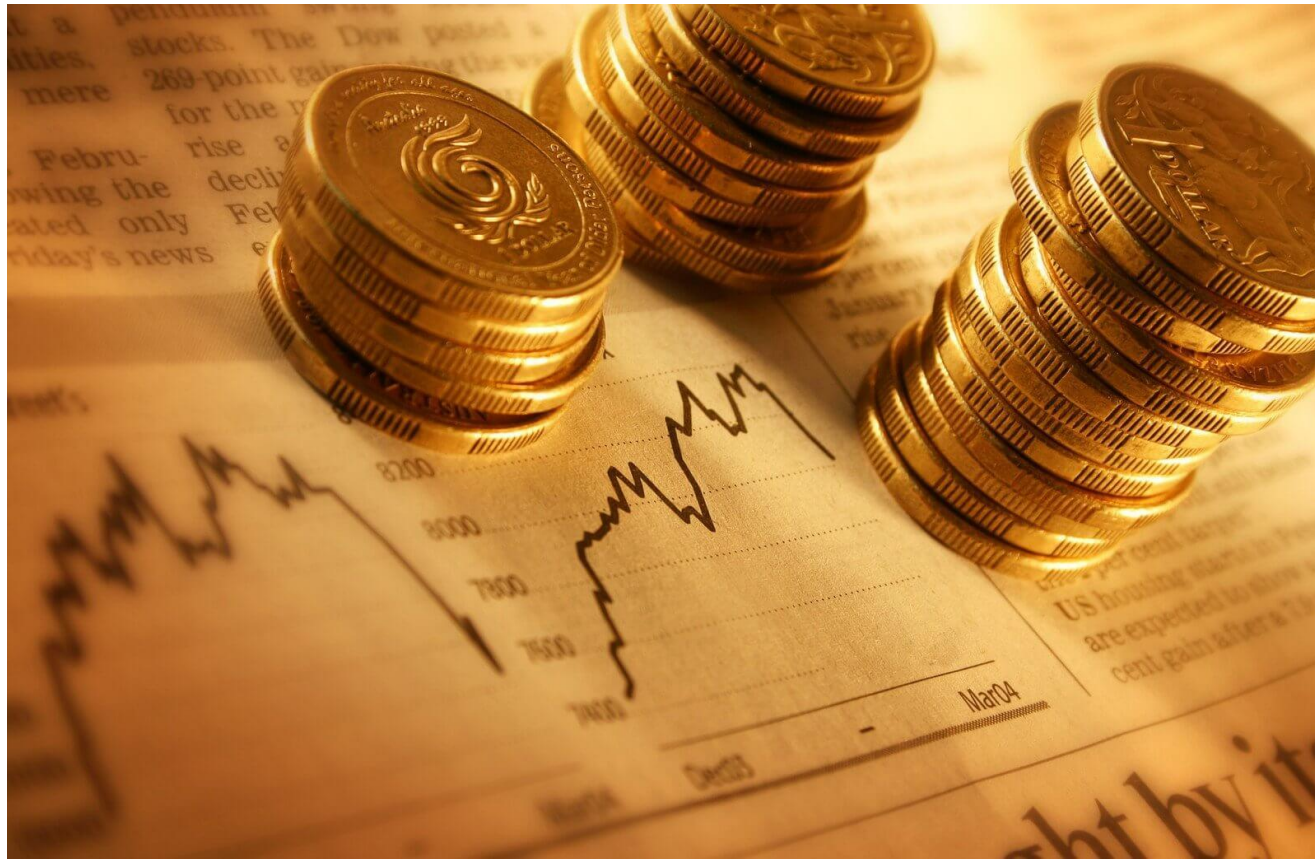
HEDEF 3.5 Öğrenciler eğitim - öğretim sürecinde sağlıklı, mutlu ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Amaç 3	Okulun vizyon ve misyonunu gerçekleştirecek yenilikçi, üretken, ekonomiye değer katan bir kurumsal yapı oluşturulacaktır.						
Hedef 3.5	Öğrenciler eğitim - öğretim sürecinde sağlıklı, mutlu ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	KURUMSAL KAPASİTE						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028

PG 3.5.1 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	100	100	100	100	100	100
PG3.5.2 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	40	60	70	70	80	90
PG3.5.3 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10	2	4	4	4	4	4
PG 3.5.4 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	20	100	120	150	180	250	280
PG3.5.5 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	20	160	180	185	190	200	250
PG3.5.6 Disiplin kuruluna sevk edilen disiplin olayı sayısı	20	10	8	7	6	5	4
PG3.5.7 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen etkinlik sayısı	10	3	4	5	5	5	5
Sorumlu Birim	Okul İdaresi- Rehber Öğretmen-Tüm Öğretmenler-Veliler						
İş Birliği Yapılacak Birimler	Milli Eğitim Bakanlığı-İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü- Veliler-STK-Kurum ve Kuruluşlar						
Stratejiler	S 1	Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.					
	S 2	Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.					
	S3	Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir					

	S4	Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacak ve afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.
Riskler		<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin ergenlik dönemi içinde olmaları nedeni ile duygu durumlarında yaşadıkları olumsuzluklarla başa çıkma yöntemlerinde yetersizliklerinin olması• Öğrencilerde İş sağlığı ve güvenliği konusunda otokontrolllerinin olmaması• Sosyal ve ekonomik zorlukların olması• Disiplin olaylarında velilerin olumsuz tutum ve davranışlar sergilemesi
Maliyet Tahmini		20,750.00 TL
Tespitler		<ul style="list-style-type: none">• Herhangi bir müdahale gereken acil durumlarda okulun küçük olması nedeni ile kontrolün sağlanması• Okulumuzda çok büyük disiplin olaylarının olmaması• Sosyo-ekonomik düzeyi düşük olan öğrencilerin karbonhidrat ağırlıklı beslenmeleri• Okulumuzun tatbikat, seminer, toplantı gibi hususlarda kurum ve kuruluşlarla işbirliği çalışmalarının artırılması
İhtiyaçlar		<ul style="list-style-type: none">• Kurum ve kuruluşların işbirliği ile tatbikatların yapılmasının sağlanması• Beslenme Dostu Okul, Temiz Okul Projelerinin gereklerinin yerine getirilmesi• Kantinde satılan ürünlerin denetimlerinin yapılması ve okul kantinde satılan sağlıklı ürün çeşitliliğinin sağlanması• Veli ve öğrencilere Akran Zorbalığı-Bağımlılıkla Mücadele-Teknoloji Bağımlılığı gibi konularda seminerler düzenlenmesi

4.BÖLÜM : MALİYETLENDİRME



Tablo 13. Maliyetlendirme

Amaç ve Hedef No:		2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	Hedef 1.1	25.750,00	31.000,00	38.000,00	45.000,00	50.000,00	189,750
	Hedef 1.2	42.500,00	52.500,00	62.850,00	70.500,00	75.900,00	304,250
	AMAÇ 1	68.250,00	83.500,00	100.850,00	115.500,00	125.900,00	404.000,00
Amaç 2	Hedef 2.1	35.300,00	40.200,00	45.150,00	48.750,25	52.500,00	186.600,25
	Hedef 2.2	27.750,00	30.500,00	35.215,00	38.570,00	42.500,00	174.535,00
	Hedef 2.3	35.825,60	38.200,00	40.025,00	45.695,00	50.750,00	210.495,60
	AMAÇ 2	63.575,60	108.900,00	120.390,00	133.015,25	145.750,00	571630,85
Amaç 3	Hedef 3.1	25.000,00	28.350,00	32.640,00	35.750,00	38.560,00	160.300,00
	Hedef 3.2	150.,500,00	170.300,00	182.560,00	195.780,00	203.782,00	902.922,00
	Hedef 3.3	20.750,00	25.00,00	28.650,00	30.875,00	35.560,00	115.835,00
	AMAÇ 3	196.250,00	198.650,00	211.210,00	243.850,00	277.902,00	1.127.862,00
AMAÇ TOPLAM		328.075,60	307.550,00	432.450,00	492.365,00	549.552,00	2.109.992,60
GENEL YÖNETİMGİDERİ		152.789,00	165.500,00	200.875,00	245.750,00	259.750,00	1.024.664,00
TOPLAM KAYNAK		480.864,60	473.050,00	633.325,00	795.302,00	809.302,00	3.191.843,60

5.BÖLÜM : İZLEME VE DEĞERLENDİRME



5.1. İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında beş yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve bir yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili ayrıma gidilecektir. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır.

Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. İlk altı aylık dönemi kapsayan veriler ilgili birimlerden alınarak değerlendirilecektir. Öğretmenler kurul toplantılarında performans göstergeleri ve stratejilerin ulaşılma oranları raporlanarak değerlendirilecek. Stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılabileceğine ilişkin alınacak gerekli önlemler görüşülerek karara bağlanacaktır.

İkinci izleme kapsamında ise MEB Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirmesi Stratejik planlama ekibi tarafından toplanan veriler doğrultusunda Performans Göstergeleri ve Stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak rapor edilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde altı aylık ve yıllık dönemlerde izleme yapılacak denetim sonuçları, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.